



ИНСТИТУТ ЗА ОРТОПЕДИЈУ БАЊИЦА

Број: И-368/2

Датум: 16.04.2021. год.

Београд, Михаила Аврамовића бр. 28

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Редован сервис и одржавање машине за уништавање медицинског инфективног отпада
произвођача **Getinge**
број ЈН 32/2021

Назив наручиоца: Институт за ортопедију Бањица

Адреса наручиоца: Михаила Аврамовића бр. 28

Интернет страница наручиоца: www.iohbb.edu.rs

Врста наручиоца: здравство

Поступка набавке: јавна набавка на коју се закон не примењује по члану 27., став 1, тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019)

Предмет набавке: Редован сервис и одржавање машине за уништавање медицинског инфективног отпада произвођача **Getinge** (ОРН 500000000-Услуге одржавања и поправки)

Процењена вредност набавке у динарима без ПДВ: 800.000,00 РСД

Јавна набавка је јединствена и није обликована по партијама.

Критеријум за избор привредног субјекта: Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „цена“ који је исказан у Обрасцу понуде. У случају да два или више привредна субјекта понуде исту цену, наручилац ће избор најповољнијег привредног субјекта извршити путем жреба.

Најповољнијем привредном субјекту, изабраном по наведеном критеријуму, **биће додељен уговор на процењену вредност која је опредељена за ову набавку.** Овако изабран привредни субјект биће позиван од стране Наручиоца ради реализације предметних услуга у складу са потребама Наручиоца. Вредност за коју ће се закључити уговор о набавци важиће до реализације у конкретној вредности, а временски најдуже годину дана од дана закључења. **НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ У ОБАВЕЗИ ПРЕМА ИЗАБРАНОМ ДОБАВЉАЧУ ДА ИСКОРИСТИ СВА УГОВОРЕНА СРЕДСТВА, ВЕЋ ЋЕ СРЕДСТВА БИТИ КОРИШЋЕНА У СКЛАДУ СА РЕАЛНИМ И ОПРАВДАНИМ ПОТРЕБАМА НАРУЧИОЦА.**

Опис предмета набавке/техничка спецификација, рок извршења услуге, остали услови и напомене: Дати у наставку позива за подношење понуда.

Начин и услови плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање за извршене услуге ће се врши у року до 90 дана (у складу са чл. 4 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19), а за стварно извршене услуге у конкретној количини што се констатује Записником о извршеним услугама одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача, а према условима из обрасца понуде.

Обавеза је понуђача да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Изабрани понуђач (Добављач) се обавезује да фактуру/рачун, након уношења у Централни регистар фактура, у року од три радна дана, достави на плаћање код Наручиоца, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28.

Наручилац ће плаћање извршити на основу испостављене фактуре/рачуна понуђача.

Уз рачун за плаћање, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код Наручиоца, доставити и Записник о извршеној услузи, потписан од стране представника Наручиоца и изабраног понуђача (Добављача).

Плаћање по уговору у 2021. години, вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене.

Циљ спровођења поступка: Поступак се спроводи ради закључења уговора на период од годину дана.

Начин преузимања документације, односно интернет адреса где је документација доступна: www.iohbb.edu.rs

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуде се поносе на обрасцима у прилогу позива за подношење понуда електронским путем на адресу: javne.nabavke@iohbb.edu.rs заједно са свом захтеваном документацијом.

Понуде доставити најкасније до 20.04.2021. године до 10,00 часова.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је у просторијама Одсека јавних набавки Института за ортопедију Бањица, Михаила Аврамовића 28, Београд, дана 20.04.2021. године у 11,00 часова.

Контакт:

Институт за ортопедију Бањица
Одсек јавних набавки
тел: 011/6661-624



ИНСТИТУТ ЗА ОРТОПЕДИЈУ
БАЊИЦА
БЕОГРАД, Михаила Аврамовића 28

Београд, 16.04.2021. године

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ/ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЈН БР. 32/2021

**Редован сервис и одржавање машине за уништавање медицинског инфективног отпада
произвођача Getinge**

Предмет набавке су услуге редовног сервиса и одржавања машине за уништавање медицинског инфективног отпада произвођача Getinge која се налази у постројењу за уништавање ИМО Института за ортопедију Бањица, са испоруком потребног потрошног материјал за несметан рад постројења.

Ред. бр.	НАЗИВ	Количина
1.	GETINGE HS 6610 EFL -Parni sterilizator	2 ком.
2.	AVICOMP MERCODOR ZM-1 - Машина за млевање отпада	1 ком.
3.	Омекшивачи воде за ТМО (OV844)	2 ком.

Редован сервис машина обавља се на шестомесечном нивоу или годишњем интервалу. Након првог редовног сервиса изабрани привредни субјект (Добављач) је у обавези да достави извештај Наручиоцу о правом стању машине са предлогом за замену одређених резервних делова. Динамика сервисирања са заменом резервних делова вршиће се према договору са Наручиоцем.

Ванредни сервис машина (одржавање и поправке) обухвата отклањање уочених кварова-недостатака на машинама и њихово стављање у редовну функцију.

Наручилац ће потребан потрошни материјал за машине у постројењу за ИМО требовати од Добављача у складу са реалним потребама, а ради несметаног функционисања постројења.

Привредни субјект је у обавези да уз понуду достави оверен и потписан Ценовник резервних делова, потрошног материјала за постројење и услуге радног сата за сервис. У случају замене резервних делова и/или доставе потрошног материјала за постројење, изабрани привредни субјект (Добављач) ће фактурисати извршену услугу (радни сат) и/или уграђене резервне делове и/или достављен потрошни материјал за постројење по достављеном Ценовнику резервних делова, потрошног материјала за постројење и услуге радног сата, који чини саставни део понуде.

Привредни субјекти су дужни да испуне додатне услове за учешће у поступку набавке:

Додатни услови:	Докази:
1. Да привредни субјект располаже неопходним пословним капацитетом	1.1. Сертификати: -ISO 9001 -ISO 14001 -ISO 18001 (Изјава привредног субјекта дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (на меморандуму, оверена и потписана од стране одговорно лица) да привредни субјект поседује захтеване сертификате)
2. Да привредни субјект располаже довољним техничким капацитетом 2.1. Да привредни субјект располаже оригиналним резервним деловима и сервисним алатом	2.1. Изјава привредност субјекта дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (на меморандуму, оверена и потписана од стране одговорног лица) да ће привредни субјект располагати оригиналним резервним деловима за период трајања уговора и неопходним сервисним алатом који му је потребан да врши сервисне услуге које су предмет набавке у складу са препорукама произвођача

<p>3. Да привредни субјект располаже довољним кадровским капацитетом</p> <p>3.1. Да привредни субјект има ангазоване сертификоване сервисере (минимум два) за извршење предметне услуге (у радном односу на неодређено или одређено време или запосленог на основу уговора о обављању повремено привремених послова.)</p>	<p>3.1. Изјава привредност субјекта дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (на меморандуму, оверена и потписана од стране одговорног лица) да привредни субјект има ангазоване сертификоване сервисере (минимум два) за извршење предметне услуге (у радном односу на неодређено или одређено време или запосленог на основу уговора о обављању повремено привремених послова.) и фотокопије сертификата сервисера</p>
---	--

Понуђач је у обавези да уз понуду достави и потврду или изјаву или ауторизовано писмо произвођача којим се потврђује да је привредни субјект овлашћен за сервисирање и испоруку резервних делова за добра која подлежу услузи и која су предмет набавке.

Наручилац задржава право да пре доношења Одлуке о додели уговора захтева од привредног субјекта (чија понуда на основу Извештаја о поступку набавке буде оцењена као најповољнија) да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјект у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Контакт:

Институт за ортопедију Бањица
Одсек јавних набавки
тел: 011/6661-624



Београд, 16.04.2020.године

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Сервис и потрошни материјал за тестере за гипс
ЈН БР. 32/2021

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Особа за контакт	
Е-маил	
Телефон/факс	
Овлашћено лице	

ПОНУДА број _____

Р.б р.	Назив	Јединица мере и количина	Цена редовног сервиса по јединици мере РСД без ПДВ	Укупна цена без ПДВ
1.	GETINGE HS 6610 EFL -Parni sterilizator	2 ком.		
2.	AVICOMP MERCODOR ZM-1 - Машина за mlevenje otpada	1 ком.		
3.	Omekšivači vode za TMO (OV844)	2 ком.		
			Укупно РСД без ПДВ	
			ПДВ _____ %	
			Укупно РСД са ПДВ	

Рокови/гарантни рок:

Редован сервис машина обавља се на шестомесечном нивоу или годишњем интервалу. Након првог редовног сервиса изабрани привредни субјект (Добављач) је у обавези да достави извештај Наручиоцу о правом стању машине са предлогом за замену одређених резервних делова. Динамика сервисирања са заменом резервних делова вршиће се према договору са Наручиоцем.

Ванредни сервиси машина (одржавање и поправке) обухвата отклањање уочених кварова-недостатака на машинама и њихово стављање у редовну функцију.

Наручилац ће потребан потрошни материјал за машине у постројењу за ИМО требовати од Добављача у складу са реалним потребама, а ради несметаног функционисања постројења.

Рок извршења услуге хитне интервенције је најкасније _____ (до 8) сати од пријема усменог-телефонског или писаног позива (е-маил) од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Рок за извршење редовног сервиса је _____ (не дужи од 24) сата од пријема усменог-телефонског или писаног позива (е-маил) од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Рок за извршење услуге замену резервних делова по приложеном ценовнику је _____ (до 7) дана од уколико се делови доступни на лагеру, односно _____ (до 15) дана уколико постоји потреба наручивања резервних делова од стране произвођача.

Рок испоруке потрошног материјала по приложеном ценовнику је _____ (не дужи од 5) дана од дана упућеног захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Гарантни рок за уграђене резевне делове је препоручени рок произвођача, односно _____ (не краћи од 12) месеца од дана уградње.

Рок важности понуде: _____ дана (не мање од 30 дана) од дана отварања понуда.

Начин и услови плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање за извршене услуге ће се врши у року до 90 дана (у складу са чл. 4 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19), а за стварно извршене услуге у конкретној количини што се констатује Записником о извршеним услугама одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача, а према условима из обрасца понуде.

ОСТАЛИ УСЛОВИ - НАПОМЕНА:

• **ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВИ:**

- **оверен и потписан Ценовник резервних делова, потрошног материјала за постројење и услуге радног сата за сервис. У случају замене резервних делова и/или доставе потрошног материјала за постројење, изабрани привредни субјект (Добављач) ће фактурисати извршену услугу (радни сат) и/или уграђене резервне делове и/или достављен потрошни материјал за постројење по достављеном Ценовнику резервних делова, потрошног материјала за постројење и услуге радног сата, који чини саставни део понуде.**
- **потврду или изјаву или ауторизовано писмо произвођача којим се потврђује да је привредни субјект овлашћен за сервисирање и испоруку резервних делова за добра која подлежу услузи и која су предмет набавке.**
- **захтеване Изјаве из додатних услова у опису предмета набавке/техничка спецификација и копију сертификата сервисера**

Датум: _____

М.П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА