



Број: I-549/3
Датум: 22.10.2020. године

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 26/2020
Наручиоца: Институт за ортопедију Бањица,
Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд

НАБАВКА УСЛУГА

**“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за
ортопедију Бањица“**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ СА ЦИЉЕМ ЗАКЉУЧЕЊА
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
НА ДВЕ ГОДИНЕ СА ЈЕДНИМ ДОБАВЉАЧЕМ

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца
и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа)

Рок за достављање понуда: 16.11.2020. године до 10:00 часова
Јавно отварање: 16.11.2020. године у 11:00 часова

Београд, октобар 2020. године



На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) – у даљем тексту конкурсне документације: ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке I-549/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-549/2, оба од 17.06.2020. године, Института за ортопедију Бањица припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуга са циљем закључења
оквирног споразума на две године са једним добављачем:

“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за
ортопедију Бањица“

ЈН бр. 26/2020

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ДЕО

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

II ДЕО

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Обрасци понуде
5. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
6. Спецификација са структуром цене (табеле)
7. Образац трошкова припреме понуде
8. Образац Изјаве о прихватању услова из конкурсне документације ЈН 26/2020
9. Образац Изјаве о независној понуди
10. Образац Изјаве о спречавању сукоба интереса
11. Образац изјаве о обавезама понуђача из чл. 75. став 2. ЗЈН
12. Модел оквирног споразума
13. Модел Уговора
14. Образац Меничног писма – овлашћења (са упутством за попуњавање менице)



I ДЕО

На основу члана 60. ЗЈН упућује се:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца: Институт за ортопедију Бањица

Адреса наручиоца: Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд

Интернет страница наручиоца: www.iohbb.edu.rs

Врста наручиоца: Здравство

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Циљ спровођења отвореног поступка је закључење оквирног споразума са једним добављачем, који ће трајати 2 године.

Врста предмета: Услуге

Предмет набавке: “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“ (50420000-Услуге поправке и одржавања медицинске и хируршке опреме, ознака из Општег речника ЈН)

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија: Јавна набавка је јединствена и није обликована по партијама.

Количине услуга наведене у Конкурсној документацији су оквирне за све време важења оквирног споразума. Наручилац ће са Добављачем закључивати појединачне уговоре, на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

Понуђач је у обавези да понуди све позиције како је наведено у спецификацији. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

Понуда се подноси за све врсте и целокупне количине услуга из спецификације. Уколико се понуда не поднесе за све врсте и количине из спецификације, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

Оквирни споразум се закључује за потребе Института Бањица и дефинише опште критеријуме за набавку предметних услуга.

Оквирни споразум се закључује са највише једним добављачем чија је понуда оцењена као одговарајућа и прихватљива.

Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране Наручиоца и изабраног понуђача. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО. Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца, већ обавеза настаје закључењем појединачних уговора на основу оквирног споразума.

Процењена вредност јавне набавке за две године износи 5.000.000,00 динара без ПДВ.

Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:



Критеријум за доделу **оквирног споразума** је: **најнижа понуђена цена.**

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, понуђачу који је понудио краћи рок пружања услуге. Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребањем како је детаљно образложено у тачки 3.14.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација се може преузети на интернет адреси Наручиоца и на Порталу Управе за јавне набавке.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуде се достављају обавезно у писаном облику, затворене и заштићене од неовлашћеног отварања, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Институт за ортопедију Бањица, ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд, у затвореној коверти са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈН 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“ - ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. тел.

Рок за достављање понуда је 16.11.2020. године до 10:00 часова, сагласно чл. 95. ставу 2. тачка 2 ЗЈН. Радно време писарнице Института је од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак). Писарница Института не ради суботом, недељом и у време државних празника. Пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема, односно која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда ће се извршити јавно, дана 16.11.2020. године у 11:00 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Пре почетка отварања понуда, Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.



Рок за доношење одлуке:

Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети Одлуку о закључењу оквирног споразума, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда. Одлука о закључењу оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке. Оквири споразум ће бити достављен изабраном Добављачу у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Лице за контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Остале информације:

Претходно обавештење објављено на Порталу јавних набавки дана 27.02.2020. године.

Понуда се подноси на српском језику. Понуда са варијантама није дозвољена.

Набавка се финансира из планираних средстава у буџету Наручиоца за 2020. годину, а у складу са Планом јавних набавки Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“ за период 01.01.–31.12.2020. године (позиција 26. – Одржавање недијагностичке медицинске опреме у Оп блоку и на одељењима).

В. Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

Проф. др Зоран Башчаревић



II ДЕО

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Институт за ортопедију Бањица, ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, www.iohbb.edu.rs
- 2) **Врста поступка јавне набавке**
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума на две године, са једним добављачем.
- 3) Предмет јавне набавке: ЈН бр. 26/2020 је набавка услуга - **“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица”** (шифра из Општег речника ЈН - 44000000 – Грађевинске конструкције и материјали; помоћни производи у грађевинарству (изузев електричних апарата), 31700000 – Електронски, електромеханички и електротенички материјал, 31500000 – Расветна опрема и електричне светиљке)
- 4) Поступак се спроводи у циљу закључења оквирног споразума о предметној јавној набавци
- 5) Контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**
Услуге – **“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица”**, у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума на две године, са једним добављачем (50420000-Услуге поправке и одржавања медицинске и хируршке опреме, ознака из Општег речника ЈН)

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија: Јавна набавка је јединствена и није обликована по партијама.

Понуђач је у обавези да понуди све позиције из спецификације. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

- Понуђач је у обавези да понуди све позиције у захтеваној спецификацији Наручиоца. Количине потрошног материјала су дате оквирно и у зависности од стварних потреба наручиоца могу се мењати. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најнижа понуђена цена за укупно понуђену цену исказану у табли бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене који ће квалификовати најповољнијег понуђача, како је детаљно дефинисано у даљем тексту конкурсне документације.



-Наручилац ће оцењивати сваког понуђача посебно и закључити оквирни споразум са најповољнијим понуђачем. **Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране Наручиоца и изабраног понуђача. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО.** Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца, већ обавеза настаје закључењем појединачних уговора на основу оквирног споразума.

-Рангирање понуђача ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена за све позиције исказане у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене.

НАЈПОВОЉНИЈЕМ ПОНУЂАЧУ, ИЗАБРАНОМ ПО НАВЕДЕНОМ КРИТЕРИЈУМУ, БИЋЕ ДОДЕЉЕН ОКВИРНИ СПОРАЗУМ НА ДВЕ ГОДИНЕ НА ВРЕДНОСТ КОЈА ЈЕ ОПРЕДЕЉЕНА ЗА ОВУ ЈАВНУ НАБАВКУ И ИЗНОСИ 5.000.000,00 РСД БЕЗ ПДВ на двогодишњем нивоу. Овако изабран наповољнији понуђач, закључиваће са Наручиоцем појединачне уговоре за предметну услугу, у складу са својим потребана.

Наручилац ће оквирни споразум закључити у висини средства која је унапред определио и тај износ ће бити уписан у обрасцу понуде и биће једнак за све понуђаче. Дакле, вредност за које ће се закључивати оквирни споразум, дата је унапред и важиће до реализације у конкретної вредности, а временски, најдуже две године.

У обрасцу у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене понуђач треба да ПОПУНИ СВЕ ПОЗИЦИЈЕ. Додатне трошкове Наручилац неће прихватити.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а на основу члана 61. ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015).

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача (ово се односи само на статусна документа Понуђача – члан 75. став 1, тачке 1, 2 и 4 ЗЈН, уколико Понуђач није из Србије).
- Сертификати, фабрички атести и проспектна документација могу бити и на страном језику.



3.2. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

- Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити на адресу: Институт за ортопедију Бањица, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, са назнаком:
„Понуда за отворени поступак за јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“ - ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ“.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
Сматраће се да понуда има битне недостатке сходно чл. 106. ЗЈН и наручилац ће је одбити ако:
 - 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
 - 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
 - 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења, уколико је оно уз понуду захтевано;
 - 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
 - 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3.3. Партије

- **Предметна јавна набавка је јединствена и није обликована по партијама.**

Понуђач је у обавези да понуди све позиције како је наведено у спецификацији. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по потписивању оквирног споразума, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребом, како је детаљно образложено у тачки 3.14.



3.4. Варијанте Понуде

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. Измене, допуне и опозив понуде

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ортопедију Бањица, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - „Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“

или

„Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - „Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“

или

„Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - „Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“

Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице моће учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из члана 87. став 4.

Учесће подизвођача – члан 80. ЗЈН

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да се у свему придржава члана 80. ЗЈН



Подношење заједничке понуде

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије
- Услов из члана 75. став 1 тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.
- Уколико понуђач подноси заједничку понуду дужан је да се у свему придржава члана 81. ЗЈН.

3.6. Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 16.11.2020. године у 11:00 часова у просторијама Наручиоца. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда. У Записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања. Понуда за коју је поднето обавештење о опозиву, неће се отворати и биће враћена понуђачу, као и понуда приспела после назначеног рока.

3.7. Остали захтеви наручиоца

3.7.1 Начин и услови плаћања:

Плаћање по закљученим уговорима на основу оквирних споразума ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за извршене услуге у конкретној количини што се констатује записником о извршенок услузи одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

Обавеза је понуђача да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).



Понуђач се обавезује да фактуру/рачун, након уношења у Централни регистар фактура, у року од три радна дана, достави на плаћање Одељењу за финансијске послове Института за ортопедију Бањица, на адреси Београд, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28.

Уз рачун за плаћање, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код наручиоца, доставити и записник о извршеној поправци, потписан од стране представника наручиоца и понуђача.

За обавезе које по овом оквирном споразуму доспевају Наручилац ће извршити требовање количина и плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана или доношењем Одлуке опривременом финансирању. У супротном оквирни споразум престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

3.7.2 Рок и место испоруке

Рок за пружање предметних услуга не може бити дужи од 24 часа након примљеног позива од стране Наручиоца, када је потребно извршити предметну услугу – без одлагања, осим ако Наручилац не захтева другачије о чему ће телефонски или путем меила обавестити изабраног понуђача. У случају изненадних кварова или хаварија пок за одазив по налогу Наручиоца, мора бити у оквиру 3 часа од добијања позива (из разлога спречавања могућих последица).

Изабрани понуђач – добављач, ће бити у обавези да све услуге извршава према захтеву Наручиоца и на начин и динамиком коју одреди Наручилац, а све у складу несметаног омогућавања функционисања Наручиоца.

Уколико је у понуди наведен дужи рок извршавања услуге, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Гарантни рок за, евентуално нову уграђену опрему или уграђене материјале приликом извршења предметне услуге, ће се рачунати од дана уградње код Наручиоца, а износиће онолико колико за ту опрему гарантни рок даје произвођач.

Добављач је дужан да извршава услуге наведена у својој понуди у складу са количинама из појединачно закључених уговора.

Добављач је дужан да извршава услуге сукцесивно, према захтевима Наручиоца, у складу са закљученим појединачним уговором.

Место извршавања предметних услуга је Операциони блок Института и болничка одељења.

Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

- Понуђач је у обавези да понуди све позиције у захтеваној спецификацији Наручиоца. Количине су дате оквирно и у зависности од стварних потреба наручиоца могу се мењати. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најнижа понуђена цена за укупно понуђену цену исказану у табли бр. 6 – Спецификација услуга са



структуром цене који ће квалификовати најповољнијег понуђача, како је детаљно дефинисано у даљем тексту конкурсне документације.

-Наручилац ће оцењивати сваког понуђача посебно и закључити оквирни споразум са најповољнијим понуђачем. **Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране Наручиоца и изабраног понуђача. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО.** Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца, већ обавеза настаје закључењем појединачних уговора на основу оквирног споразума.

-Рангирање понуђача ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена за све позиције исказане у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене.

НАЈПОВОЉНИЈЕМ ПОНУЂАЧУ, ИЗБРАНОМ ПО НАВЕДЕНОМ КРИТЕРИЈУМУ, БИЋЕ ДОДЕЉЕН ОКВИРНИ СПОРАЗУМ НА ДВЕ ГОДИНЕ НА ВРЕДНОСТ КОЈА ЈЕ ОПРЕДЕЉЕНА ЗА ОВУ ЈАВНУ НАБАВКУ И ИЗНОСИ 5.000.000,00 РСД БЕЗ ПДВ на двогодишњем нивоу. Овако изабран наповољнији понуђач, закључиваће са Наручиоцем појединачне уговоре за предметну услугу, у складу са својим потребана.

Наручилац ће оквирни споразум закључити у висини средства која је унапред определио и тај износ ће бити уписан у обрасцу понуде и биће једнак за све понуђаче. Дакле, вредност за које ће се закључивати оквирни споразум, дата је унапред и важиће до реализације у конкретној вредности, а временски, најдуже две године.

У обрасцу у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене понуђач треба да ПОПУНИ СВЕ ПОЗИЦИЈЕ. Додатне трошкове Наручилац неће прихватити.

3.7.3 Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара која подлежу услузи, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара на којима је извршена услуга и докумената - отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део услуга недостаје, Наручилац и Понуђач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року од 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

У случају да добра која се испоручују не задовољавају норме и услове из Уговора Понуђач је дужан да у року од 3 дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Понуђач ће плаћати пенале, у складу са одредбама Уговора.



3.8. Начин означавања поверљивих података

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Наручилац је дужан да:
 - чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
 - одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
 - чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3.9. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати јединичне цене без ПДВ.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог оквирног споразума (нпр. промена цена наведених услуге или буде спроведена централизована јавна набавка за наведена услуге), наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.
Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом или делом предмета овог оквирног споразума, наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице
- Цена понуђена за наведена услуге је фиксна и не може се мењати за време важења оквирног споразума.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
- Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће посупити у складу са чланом 92. ЗЈН.

3.10. Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза добављача

Добављач је у обавези да поднесе Наручиоцу **ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**, бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10 % од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено попуњено и оверено менично писмо-овлашћење у висини од 10 % од вредности оквирног споразума без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који мора бити издат од стране пословне банке која је наведена у меничном писму – овлашћењу.



Достављено средство финансијског обезбеђења мора имати рок важења најмање 30 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. модела оквирног споразума.

Начин активирања средства обезбеђења детаљно ће бити образложен у Моделу оквирног споразума.

3.11. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику или електронским путем, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде у складу са чланом 63. ЗЈН.

У складу са чланом 63. став 3 ЗЈН Наручилац је дужан да у року одо 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавио на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде и евентуалног указивања на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, потребно је да заинтересована лица наслове на следећи начин: „Захтев за додатним информација или појашњењима за **јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“**“.

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено телефонским путем, већ се комуникација у поступку јавне набавке врши у складу са чланом 63. став 2 и 3 ЗЈН.**

Пожељно је питања послати на е-mail адресу: javne.nabavke@iohbb.edu.rs

- Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу од 07,00 до 15,00 сваког радног дана (понедељак-петак) биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу након 15,00 па до 07,00 наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, у складу са чланом 63. став 5. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.12. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).



- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.13. Критеријум елементи критеријума за доделу оквирног споразума:

Критеријум за доделу оквирног споразума је: **најнижа понуђена цена.**

3.14. Начин, на основу којих ће наручилац извршити закључење оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума додели понуђачу који је понудио краћи рок пружања услуге.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роковима пружања услуге, наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребањем. Уколико се јави потреба за применом овог начина за закључење оквирног споразума, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђач чији назив буде на извученом папиру ће закључити оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

3.15. Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву на обрасцу из конкурсне документације дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу где је изричито наведено да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији

3.16. Захтев за заштиту права

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.



- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **СЕДАМ** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након рока из члана 149. став 3 сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **ДЕСЕТ** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара, уколико процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

3.17. Одлука о закључењу оквирног споразума и рок за закључење оквирног споразума

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

- Наручилац ће испуњење техничких карактеристика утврђивати на основу достављене захтеване документације, односно техничких спецификација у којима морају бити јасно обележени делови који су предмет јавне набавке.



- Наручилац ће Одлуку о закључењу оквирног споразума донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда, понуда (осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда)
- Одлука о закључењу оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке.
- Оквири споразум ће бити достављен изабраном Добављачу у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
- У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.
- Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се закључивању оквирног споразума са првим следећим понуђачем.

3.18. Измене током трајања оквирног споразума

- Наручилац може након закључења оквирног споразума, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.
- Изменом из члана 115. става 1 и 2 ЗЈН, не може се мењати предмет набавке. У случају из ст. 1. и 2. члана 115. ЗЈН, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени, која садржи податке у складу са Прилогом ЗЈ и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.
- Након закључења оквирног споразума, наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у конкурсној документацији.
- Објективним разлозима сматраће се :
 - повећање обима јавне набавке због непредвиђених околности (повећан број пацијената, виша сила, елементарна непогода и сл.)
 - околност када је благовремено покренут нови поступак јавне набавке за исти предмет који је резултирао подношењем захтева за заштиту права понуђача
 - ситуација у којој је услед одлука надлежних органа, које не зависе од воље Наручиоца, неопходно обезбедити континуитет у снабдевању добрима, пружању услуга односно извођењу радова, а у сврхе избегавања несразмерне штете која би по Наручиоца и корисника његових услуга изазвало пропуштање такве чинидбе
 - промена цене сировина на тржишту уз прилагање одговарајућих доказа
 - преузимање обавеза по налозима државних органа који нису могли бити познати у моменту покретања поступка јавне набавке односно закључења Уговора/оквирног споразума
 - наступање околности које по мишљењу Наручиоца представљају оправдани основ за измену Уговора/оквирног споразума ,с обзиром да су интересу Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствених услуга, а под условом да би неприступање измени Уговора/оквирног споразума проузроковало велике тешкоће у раду и уз поштовање елементарних начела јавних набавки
- Измена оквирног споразума могућа је и уколико током трајања истог, услед промена на тржишту, дође до измене назива, каталогског броја, произвођача, односно



престанка производње и слично, услуге које је предмет овог оквирног споразума, о чему Наручилац мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Додављача.

- У случају престанка могућности испоруке услуге које је предмет овог оквирног споразума из разлога наведених у претходном ставу, а када Додављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације Наручилац може да дозволи испоруку таквог услуге по цени која је предвиђена овим оквирним споразумом, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Наручиоца, образоване за конкретан случај.



4. ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак за јавну набавку услуга ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“

4.1. Подаци о понуђачу

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

4.2. Начин подношења понуде

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



4.3 Комерцијални подаци понуде - Табела 3.-ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за достављање понуда за јавну набавку услуга у отвореном поступку са циљем закључења оквирног споразума ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“, достављамо вам следећу:

ПОНУДУ БРОЈ _____

а) самостално

б) заједничка понуда
(заокржити одговарајуће)

ц) са подизвођачем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	5.000.000,00
Словима: петмилиона динара	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

1. **Рок за пружање услуга је _____** (не може бити дужи од 24) часа након примљеног позива од стране Наручиоца, када је потребно извршити предметну услугу – без одлагања, осим ако Наручилац не захтева другачије о чему ће телефонски или путем маила обавестити изабраног понуђача. У случају изненадних кварова или хаварија пок за одазив по налогу Наручиоца, мора бити у оквиру 3 часа од добијања позива (из разлога спречавања могућих последица). *(понуђач уписује податке)*

Изабрани понуђач – добављач, ће бити у обавези да све услуге извршава према захтеву Наручиоца и на начин и динамиком коју одреди Наручилац, а све у складу несметаног омогућавања функционисања Наручиоца.

Место извршења услуге је Операциони блок Института Бањица и болничка одељења. Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

2. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача). _____ словима

3. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

4. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана). _____ словима

5. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање **по закљученим уговорима** ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за извршене услуге у конкретној количини што се констатује записником о извршенок услузи одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

6. Гарантни рок за, евентуално нову уграђену опрему или уграђене материјале приликом извршења предметне услуге, ће се рачунати од дана уградње код Наручиоца, а износиће онолико колико за ту опрему гарантни рок даје произвођач.

Датум: _____

М.П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Р.б.	Услови:	Докази:
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p>- Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групеУ случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none">Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“ <p><u>Напомена</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступникаУ случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њихУ случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групеУ случају да понуђач подноси понуду са



		<p>подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p>
3.	<p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><u>- ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове предвиђене тачкама 1, 2 и 3 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде
- Образац спецификације са структуром цене
- Образац изјаве о прихватању услова из ЈН 26/2020
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о спречавању сукоба интереса
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем од 1, 2 и 3. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 7)



ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1, 2 и 3 овог обрасца.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1, 2 и 3 овог обрасца.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су захтевани у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако у конкретном случају није другачије захтевано.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.



5. СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

(ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА)



Ред бр. 1.	Назив апарата	Опис услуге	Оквирна кол. за 2 године	Ј.М.	Јединична цена без ПДВ	Укупно без ПДВ	Јединична цена РСД са ПДВ	Укупно РСД са ПДВ
1	Laminarna komora sala 1 nepoznat proizvođač	Zamena filtera - Dzepni filteri radjeni po meri komore	20	КОМ.				
2	Laminarna komora sala 5 Janko Lisjak 1981 g	Zamena filtera - Filteri radjeni po meri komore	10	КОМ.				
3	Kasete za sterilizaciju	Zamena okruglih filtera Ø200mm	1000	КОМ.				
		Zamena filltera 570x290 mm	200	КОМ.				
		Zamena filtera teflonskih Ø200mmx0.8	180	КОМ.				
4	Sterilizator parni CISA 4-4-6 - Sala 1 (prolazni)	Zamena Elektromagnetnog ventila - pilot - vazduh	5	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena odvajaca kondenzata	3	КОМ.				
		Zamena dihtung guma vrata	12	КОМ.				
		Zamena baktericidnog filtera komore	1	КОМ.				
		Zamena grejaca	9	КОМ.				
		Popravka vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena klipnog ventila	4	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
Bazdarenje sigurnosnog ventila	2	КОМ.						
5	Sterilizator parni CISA 4-4-6 - Sala 5	Zamena dihtung gume vrata	6	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Zamena odvajaca kondenzata	2	КОМ.				



		Zamena dihtung gume vrata	6	КОМ.				
		Zamena baktericidnog filtera komore	1	КОМ.				
		Zamena grejaca	6	КОМ.				
		Popravka vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena klipnog ventila	2	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	2	КОМ.				
6	Парни стерилизатор Celitron Azteca AC450 - Sala 2	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	6	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	1	КОМ.				
		Zamena dihtung guma vrata	4	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 24V50Hz 3/8"	3	КОМ.				
		Zamena pumpe za dopunu vode - induktorska	1	КОМ.				
		Zamena beskontaktnog relea 40A/380V	2	КОМ.				
		Zamena transmitera pritiska 4-20mA - 3/8"	1	КОМ.				
		Zamena baktericidnog filtera komore - kapsula filter	1	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Remont vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena senzora vrata sterilizatora	4	КОМ.				
		Zamena grejaca	3	КОМ.				
Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.						
7	Парни стерилизатор Celitron Azteca AC450 - Sala 3	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	6	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	1	КОМ.				



		Zamena dihtung gume vrata	4	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 24V50Hz 3/8"	3	КОМ.				
		Zamena pumpe za dopunu vode - induktorska	1	КОМ.				
		Zamena beskontaktnog relea 40A/380V	2	КОМ.				
		Zamena ploce za napajanje	1	КОМ.				
		Zamena pisaca temperature - pritiska	1	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Redovan servis vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena senzora vrata sterilizatora	4	КОМ.				
		Zamena grejaca	3	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
8	Parni sterilizator Celitron Azteca AC450 - Sala 4	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	6	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	1	КОМ.				
		Zamena dihtung gume vrata	4	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 24V50Hz 3/8"	3	КОМ.				
		Zamena pumpe za dopunu vode - induktorska	1	КОМ.				
		Zamena ploce za komunikaciju ekrana i maticne ploce	1	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Redovan servis vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena senzora vrata sterilizatora	4	КОМ.				



		Zamena grejaca	3	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
9	Parni sterilizator Celitron Azteca AC450 - Sala 6	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	6	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	1	КОМ.				
		Zamena dihtung gume vrata	4	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 24V50Hz 3/8"	3	КОМ.				
		Zamena pumpe za dopunu vode - induktorska	1	КОМ.				
		Zamena ploce za obradu ulazno/izlaznih informacija	1	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Redovan servis vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena senzora vrata sterilizatora	4	КОМ.				
		Zamena grejaca	3	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
10	Parni sterilizator Celitron Azteca AC450 - Sala 8	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	6	КОМ.				
		Bazdarenje sigurnosnog ventila	1	КОМ.				
		Zamena dihtung gume vrata	4	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 24V50Hz 3/8"	3	КОМ.				
		Zamena pumpe za dopunu vode - induktorska	1	КОМ.				
		Zamena maticne ploce sterilizatora	1	КОМ.				
Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.						



		Zamena papira u pisacu	52	КОМ.				
		Redovan servis vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena senzora vrata sterilizatora	4	КОМ.				
		Zamena grejaca	3	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	1	КОМ.				
11	Парни стерилизатор Celitron Sting 11B	Zamena Filtera na osmozi - kit 3 kom. + membranski	4	КОМ.				
		Zamena dihtung gume vrata	2	КОМ.				
		Redovan servis vakuum pumpe	1	КОМ.				
		Zamena Sondi u generatoru pare	2	КОМ.				
		Zamena grejaca	2	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila	3	КОМ.				
		Zamena elektromagnetnog ventila 3/8" 24v	2	КОМ.				
		Zamena ribona stampaca (pisaca) temperature - pritiska	12	КОМ.				
Zamena papira u pisacu	52	КОМ.						
12	Стерилизатор суви одељење I амбуланте	Zamena motora ventilatora	5	КОМ.				
		Zamena elektronike	2	КОМ.				
		Periodicni pregled ispravnosti i izdavanje potvrde	3	КОМ.				

Укупно РСД без ПДВ: _____
ПДВ ____%: _____
Укупно РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



НАПОМЕНЕ

(Понуђач је у обавези да потпише и печатом овери да је упознат са свим наведеним напоменама које се односе на све карактеристике предметног услуге, као и обавезом прилагања документације)

- Понуђач је у обавези да понуди све позиције у захтеваној спецификацији Наручиоца. Количине потрошног материјала су дате оквирно и у зависности од стварних потреба наручиоца могу се мењати. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најнижа понуђена цена за укупно понуђену цену исказану у табли бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене који ће квалификовати најповољнијег понуђача, како је детаљно дефинисано у даљем тексту конкурсне документације.

-Наручилац ће оцењивати сваког понуђача посебно и закључити оквирни споразум са најповољнијим понуђачем. **Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране Наручиоца и изабраног понуђача. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО. Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца, већ обавеза настаје закључењем појединачних уговора на основу оквирног споразума.**

-Рангирање понуђача ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена за све позиције исказане у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене.

НАЈПОВОЉНИЈЕМ ПОНУЂАЧУ, ИЗАБРАНОМ ПО НАВЕДЕНОМ КРИТЕРИЈУМУ, БИЋЕ ДОДЕЉЕН ОКВИРНИ СПОРАЗУМ НА ДВЕ ГОДИНЕ НА ВРЕДНОСТ КОЈА ЈЕ ОПРЕДЕЉЕНА ЗА ОВУ ЈАВНУ НАБАВКУ И ИЗНОСИ 5.000.000,00 РСД БЕЗ ПДВ на двогодишњем нивоу. Овако изабран наповољнији понуђач, закључиваће са Наручиоцем појединачне уговоре за предметну услугу, у складу са својим потребана.

Наручилац ће оквирни споразум закључити у висини средства која је унапред определио и тај износ ће бити уписан у обрасцу понуде и биће једнак за све понуђаче. Дакле, вредност за које ће се закључивати оквирни споразум, дата је унапред и важиће до реализације у конкретној вредности, а временски, најдуже две године.

У обрасцу у табели бр. 6 – Спецификација услуга са структуром цене понуђач треба да ПОПУНИ СВЕ ПОЗИЦИЈЕ. Додатне трошкове Наручилац неће прихватити.



- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Понуђач који подноси понуду дужан је да достави све образце и попуни их на начин како је то захтевано у конкурсној документацији. Непопуњавањем неких од образаца сматраће се да је понуда непотпуна и као таква биће одбијена као неприхватљива

Датум: _____

М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



Образац бр. 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничких спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Прилагање овог обрасца није обавезно.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач



Образац бр. 8

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА
из ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за
ортопедију Бањица“

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку услуга **ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“**, Наручиоца Института за ортопедију Бањица, Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд.

Београд, _____ 2020. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

_____ (навести назив
и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица”, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.



Образац бр. 10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку ЈН бр. 26/2020 - **“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“**, односно да:

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Повезана лица у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. ЗЈН су: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, _____ 2020. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.



Образац бр. 11

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА
НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН за ЈН бр. 26/2020 - “Одржавање недијагностичке
медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

(навести назив и адресу Понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.



Образац бр. 12

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ: **Институт за ортопедију Бањица**, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 07035900, ПИБ 100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д. Директора Института Проф. др Зоран Башчаревић (у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ДОБАВЉАЧ: _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, Матични број _____, Број рачуна _____ који се води код _____, кога заступа директор _____

(у даљем тексту: „Добављач“)

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА НЕДИЈАГНОСТИЧКЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ ИНСТИТУТА ЗА ОРТОПЕДИЈУ БАЊИЦА БР. ЈН 26/2020

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:

1) да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 26/2020;

2) да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 26/2020;

3) да је Наручилац, на основу Одлуке бр. _____ од _____ 2020. године, изабрао понуду добављача бр. _____ од _____ 2020. године;

4) да ће Наручилац са Добављачем закључивати појединачне уговоре, на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог споразума је извршење предметних услуга, односно утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори и реализовати јавна набавка **одржавања недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица**.

2.2. Услуге која су предмет овог споразума - **“Одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица“**, а према техничкој спецификацији са ценама - понуди добављача у прилогу бр. 1 овог споразума.

2.3. Овај оквирни споразум склапа се на период од 2 (ДВЕ) године од дана потписивања.

2.4. Обим набавки, односно количине услуга која су предмет овог оквирног споразума су оквирне за период од 2 (две) године.

2.5. Током периода важења овог оквирног споразума може се закључити више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

2.6. Количине услуга које ће се реализовати по основу овог оквирног споразума зависе од потреба Наручиоца као и од износа финансијских средстава. С тим у вези, количине наведене у прилогу конкурсне документације (Техничке спецификације и образац понуде) информативне су природе и не представљају обавезну количину услуга коју је Наручилац дужан да реализује, нити је Наручилац одговоран за штету коју Добављач трпи због уговарања мањих количина од количина предвиђених прилогом конкурсне



документације (Техничке спецификације и образац понуде).

2.7. Укупна уговорена количина услуга може да се разликује од количина наведених у Техничкој спецификацији, при чему је Добављач у обавези да изврши уговорену услугу по наведеним количина и у целости реализује закључен уговор.

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

3.1. Наручилац је дужан да:

1) правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. **Добављач је дужан да:**

1) на писмени позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци услуга, у складу са овим споразумом;

2) да за потребе снабдевања Наручиоца обезбеди количине, односно изврши услуге наведена у појединачним уговорима;

3) извршава обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама, правилима струке, у наведеним роковима;

4) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снабдевање Наручиоца;

5) обезбеди да услуге која се реализују немају правне или материјалне недостатке;

6) извршава услуге у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постаљене у техничкој спецификацији и конкурсној документацији;

7) сноси све трошкове који настану као последица извршене услуге, односно уградње резервног дела услед грешке Добављача или произвођача.

4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. На основу овог споразума, Наручилац и Добављач ће закључити један или више појединачних уговора о јавној набавци у складу са јединичним ценама утврђеним у овом споразуму. Модели уговора на основу којих ће бити сачињени појединачни уговори налазе се у прилогу овог споразума и представљају његов саставни део.

4.2. Количине у појединачним уговорима одређује Наручилац. Извршење услуга по закљученим уговорима је sukcesивно.

4.3. Појединачни уговори важе до реализације укупно уговорених количина.

4.4. Након реализације услуга по појединачно закљученом уговору, Наручилац ће са Добављачем закључити нови уговор за потребне услуге.

4.5. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО.

4.6. Оквирни споразум ће престати да важи и раније уколико вредност на који је закључен буде реализована пре предвиђеног рока трајања оквирног споразума, с тим што оквирне количине наведене у спецификацији наручиоца могу бити и веће, а до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку.

4.5. Оквирни споразум **не представља обавезу** за Наручиоца, већ обавеза настаје закључењем појединачних уговора.

5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

5.1. Цена је фиксна за све време трајања оквирног споразума, односно уговора.

5.2. Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог оквирног споразума (нпр. промена цена наведених услуге или буде спроведена централизована јавна набавка за наведена услуге), Наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице. Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које Наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом или делом



предмета овог оквирног споразума, Наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.

5.3. Цена из оквирног споразума јесте цена за услуге која су предмет овог споразума, а на основу достављене понуде/понуда бр. _____ од _____ године, у укупном износу од **5.000.000,00 РСД без ПДВ**, на основу којих се закључују појединачни уговори. *(понуђач уписује податке из понуде)*

5.4. У појединачним уговорима, које ће Наручилац закључивати са Добављачем, цена услуга је фиксна и не може одступати од цене коју је Добављач навео у понуди која чини саставни део оквирног споразума.

5.5. Наручилац плаћа извршене услуге по ценама из појединачних уговора, увећаним за износ ПДВ. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за услугу у конкретној количини по ценама из појединачних уговора.

5.6. Плаћање **по закљученим уговорима** ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за извршене услуге у конкретној количини што се констатује записником о извршеној услузи одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

5.8. Добављач је дужан да фактуру/рачун региструје у Централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

6. КВАЛИТЕТ

6.1. Квалитет услуга које су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуга и уверењима о квалитету и атестима.

6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета извршених услуга у било које време и без претходне најаве на месту извршења услуга, током или после извршења услуге, са правом да уграђена добра из било које извршене услуге достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од наведеног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Добављача.

6.4. Квантитативни пријем врши се приликом пријема добара која подлежу услузи на локацији наручиоца у присуству представника Добављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на извршене услуге мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Добављач се обавезује:

1) да ће замену неисправног добра на којем је услуга извршена односно резервног дела који је приликом услуге уграђен извршити одмах, односно најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца;

2) **Гарантни рок за, евентуално нову уграђену опрему или уграђене материјале приликом извршења предметне услуге, ће се рачунати од дана уградње код Наручиоца, а износиће онолико колико за ту опрему гарантни рок даје произвођач.**

7. ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

7.1. Добављач је дужан да извршава предметне услуге из своје понуде, сукцесивно, према захтевима Наручиоца, у складу са условима из појединачно закључених уговора.



7.2. **Рок за пружање услуга је _____** (не може бити дужи од 24) часа након примљеног позива од стране Наручиоца, када је потребно извршити предметну услугу – без одлагања, осим ако Наручилац не захтева другачије о чему ће телефонски или путем маила обавестити изабраног понуђача. У случају изненадних кварова или хаварија пок за одазив по налогу Наручиоца, мора бити у оквиру 3 часа од добијања позива (из разлога спречавања могућих последица). (*понуђач уписује податке из понуде*)

7.3. **Место извршења услуге је Операциони блок Института Бањица и болничка одељења.** Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

8. УГОВОРНА КАЗНА

8.1. У случају прекорачења рока Додављач је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 5% од укупне вредности предметне услуге за које је прекорачио рок извршења, за сваки дан закашњења. Ако штета пређе износ уговорне казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Додављачу.

9. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

9.1. Додављач је обавезан да **приликом потписивања оквирног споразума** Наручиоцу достави бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено попуњено и оверено менично писмо-овлашћење у висини од 10 % од вредности оквирног споразума без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који мора бити издат од стране пословне банке која је наведена у меничном писму – овлашћењу.

9.2. Достављено средство финансијског обезбеђења мора имати рок важења најмање 30 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума.

9.3. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења уколико обавезе по оквирном споразуму и појединачним уговорима закљученим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Додављач престане да их реализује.

9.4. Наручилац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла највише до износа од 10 % од нереализоване вредности услуга без ПДВ, на која се односи неиспуњење обавеза по оквирном споразуму/уговорима закљученим на основу истог.

9.5. У случају да Наручилац делимично активира достављену меницу за добро извршење посла, односно исту не реализује у укупном износу наведеном у меничном овлашћењу, Додављач је у обавези да у року од 7 (седам) дана од дана активирања, достави Наручиоцу нову меницу и менично овлашћење у висини од 10 % преостале вредности оквирног споразума.

9.6. Средство обезбеђења за добро извршење посла важи за испуњење обавеза из свих појединачних уговора закључених између Наручиоца и Додављача, на основу овог оквирног споразума.

9.7. Средство обезбеђења за добро извршење посла ће Додављачу бити враћено након истека рока из тачке 9.2. овог члана.

10. ВИША СИЛА

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

10.2. Као случајеви више силе смтрају се екстремни и ванредни догађаји који се не могу предвидети, који су седогодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се



могу сматрати природне катастрофе (земљотреси, пожари, поплаве), експлозије, транспортне несреће, императивне одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

11. СПОРОВИ

11.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стравна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

12. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

12.1. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна у целости. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

12.2. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

12.3. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

12.4. Раскидом оквирног споразума престаје могућности закључења појединачних уговора између Наручиоца и Додављача.

12.5. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

13.1. Наручилац може након закључења оквирног споразума, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5 % од укупне једногодишње вредности оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

13.2. Изменом из члана 115. става 1 и 2 ЗЈН, не може се мењати предмет набавке. У случају из ст. 1. и 2. члана 115. ЗЈН, Наручилац је дужан да донесе одлуку о измени, која садржи податке у складу са Прилогом 3Л и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

13.3. Након закључења оквирног споразума, Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у конкурсној документацији.

13.4. Објективним разлозима сматраће се :

- повећање обима јавне набавке због непредвиђених околности (виша сила, елементарна непогода и сл.)
- околност када је благовремено покренут нови поступак јавне набавке за исти предмет који је резултирао подношењем захтева за заштиту права понуђача
- ситуација у којој је услед одлука надлежних органа, које не зависе од воље Наручиоца, неопходно обезбедити континуитет у снабдевању добрима, пружању услуга односно извођењу радова, а у сврхе избегавања несразмерне штете која би по Наручиоца и корисника његових услуга изазвало пропуштање такве чинидбе
- промена цене сировина на тржишту уз прилагање одговарајућих доказа
- преузимање обавеза по налозима државних органа који нису могли бити познати у моменту покретања поступка јавне набавке односно закључења Уговора/оквирног споразума



- наступање околности које по мишљењу Наручиоца представљају оправдани основ за измену Уговора/оквирног споразума, с обзиром да су интересу Наручиоца као здравствене установе и корисника здравствених услуга, а под условом да би неприступање измени Уговора/оквирног споразума проузроковало велике тешкоће у раду и уз поштовање елементарних начела јавних набавки

13.5. Измена оквирног споразума могућа је и уколико током трајања истог, услед промена на тржишту, дође до измене назива, каталошког броја, произвођача, односно престанка производње и слично, добара која се приликом извршења услуге која је предмет овог оквирног споразума уграђују, о чему Наручилац мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Добављача.

13.6. У случају престанка могућности извршења услуге које је предмет овог оквирног споразума из разлога наведених у тачки 13.5., а када Добављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације Наручилац може да дозволи испоруку таквог добра по цени која је предвиђена овим оквирним споразумом, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Наручиоца, образоване за конкретан случај.

14. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

14.1. Овај споразум закључује се даном потписивања од стране Наручиоца и Добављача.

14.2. Уколико Добављач не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да оквирни споразум није ни био закључен, а Наручилац ће наплатити достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

15.1. За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

15.2. Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих Наручиоцу припадају 2 (два) примерка, а Добављачу 2 (два) примерка.

15.3. Саставни део овог споразума су његови прилози како следи:

Прилог 1 - Понуда добављача, као и техничка спецификација са ценама за партије које су предмет оквирног споразума

Прилог 2 - Модел уговора

Прилог 3 – Средство обезбеђења за добро извршење посла из члана 9. овог оквирног споразума

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
В.Д. Директора Института

Проф. др Зоран Башчаревић

НАПОМЕНА:

Модел оквирног споразума понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати.



Образац бр. 13

МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ: **Институт за ортопедију Бањица**, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 07035900, ПИБ 100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д. Директора Института Проф. др Зоран Башчаревић (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

и

ДОБАВЉАЧ: _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, Матични број _____, Број рачуна _____ који се води код _____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана ____ . ____ . ____ закључују

УГОВОР БР. _____

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊЕ НЕДИЈАГНОСТИЧКЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ ИНСТИТУТА ЗА ОРТОПЕДИЈУ БАЊИЦА БР. ЈН 26/2020

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:

1) да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке **одржавања недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица**, број јавне набавке ЈН 26/2020

2) да су Наручилац и Добављач дана _____ године закључили Оквирни споразум бр. _____ од _____ године (даље: Оквирни споразум), на основу Одлуке бр. _____ од _____ године;

3) да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом.

1.2. На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе Оквирног споразума из става 1. овог члана Уговора.

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1. Предмет овог Уговора је услуга **одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица**, наведених у спецификацији услуга са структуром цене која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

2.2. Овај уговор важи до реализације укупно уговорених количина.

3. ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

3.1. Цене из овог Уговора су јединичне цене наведене у Спецификацији услуга са структуром цене из члана 2. овог уговора.

3.2. Цена је фиксна у складу са закљученим Оквирним споразумом и не може одступати од цене коју је Добављач у истом понудио.

3.3. Наручилац ће вршити плаћање **по закљученом уговору** у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за извршене услуге у конкретној количини што се констатује записником о извршеној услузи одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

3.4. Добављач је дужан да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

3.5. Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог Уговора (нпр. промена цена наведених услуге или буде



спроведена централизована јавна набавка за наведена услуге), Наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице. Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом овог уговора или делом предмета овог уговора, Наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.

3.6. Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, односно Законом којим се уређује буџетски систем, односно Законом којим се уређује здравствена заштита.

3.7. Укупна вредност уговора јесте укупна вредност за све количине наведене у спецификацији услуга са структуром цене из члана 2. овог уговора, у износ од _____ РСД без ПДВ.

4. ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

4.1. Добављач је дужан да извршава уговорене услуге сукцесивно, према захтевима Наручиоца.

4.2. **Рок за пружање услуга је _____** (не може бити дужи од 24) часа након примљеног позива од стране Наручиоца, када је потребно извршити предметну услугу – без одлагања, осим ако Наручилац не захтева другачије о чему ће телефонски или путем маила обавестити изабраног понуђача. У случају изненадних кварова или хаварија пок за одазив по налогу Наручиоца, мора бити у оквиру 3 часа од добијања позива (из разлога спречавања могућих последица). *(понуђач уписује податке из понуде)*

4.3. **Рок за пружање услуга је _____** (не може бити дужи од 24) часа након примљеног позива од стране Наручиоца, када је потребно извршити предметну услугу – без одлагања, осим ако Наручилац не захтева другачије о чему ће телефонски или путем маила обавестити изабраног понуђача. У случају изненадних кварова или хаварија пок за одазив по налогу Наручиоца, мора бити у оквиру 3 часа од добијања позива (из разлога спречавања могућих последица). *(понуђач уписује податке из понуде)*

4.4. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина услуга, као и доказа о квалитету услуга.

4.5. **Место извршења услуге је Операциони блок Института Бањица и болничка одељења.** Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

5. УГОВОРНА КАЗНА

5.1. У случају прекорачења рока извршења услуга Добављач је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 5% од укупне вредности предметне услуге за које је прекорачио рок извршења, за сваки дан закашњења. Ако штета пређе износ уговорне казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Добављачу.

5.2. У случају да услуге не задовољавају норме сагласно позитивним законским прописима који важе за предметну врсту услуга и услове из оквирног споразума Добављач је дужан да у року од 3 (три) дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Добављач ће плаћати пенале.

6. ВИША СИЛА

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

10.2. Као случајеви више силе сматрају се екстремни и ванредни догађаји који се не могу предвидети, који су седогодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати природне катастрофе (земљотреси, пожари, поплаве), експлозије, транспортне несреће, императивне одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

7. СПОРОВИ

7.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стравна и месна надлежност Привредног суда у Београду.



8. РАСКИД УГОВОРА

8.1. У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна у целости. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

8.2. Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

8.3. Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у уговору која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.

12.5. Раскид овог уговора нема утицаја остале појединачно закључене уговоре на основу Окривног споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и Окривног споразума.

9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

9.1. Измена уговора је могућа уколико током трајања истог, услед промена на тржишту, дође до измене назива, каталогског броја, произвођача, односно престанка производње и слично, добара која се приликом извршења услуге која је предмет овог оквирног споразума уграђују које је предмет овог оквирног споразума, о чему Наручилац мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Добављача.

9.2. У случају престанка могућности извршења услуге које је предмет овог уговора из разлога наведених у тачки 9.1., а када Добављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације Наручилац може да прихвати испоруку таквог добра по цени која је предвиђена овим уговором, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Наручиоца, образоване за конкретан случај.

10. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

10.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих Наручиоцу припадају 2 (два) примерка, а Добављачу 2 (два) примерка.

11.2. Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 – Спецификација услуга са структуром цене;

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

В.Д. Директора Института

Проф. др Зоран Башчаревић

НАПОМЕНА:

Модел уговор понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати.



Образац бр. 14

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: **Институт за ортопедију Бањица, Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд**

Текући рачун: **840-273667-38**

Код банке: **Управа за јавна плаћања**

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам бланко соло меницу **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** и овлашћујемо **Институт за ортопедију Бањица**, као Повериоца, да предату меницу број _____ може попунити на износ од _____ динара на име **оквирног споразума** за ЈН бр. **26/2020**, чији је предмет **одржавање недијагностичке медицинске опреме Института за ортопедију Бањица**.

Овлашћује се **Институт за ортопедију Бањица**, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног оквирног споразума за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног оквирног споразума дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног оквирног споразума.

Датум издавања Овлашћења _____ године

Датум важења Овлашћења _____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.



УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20..... (месец, дана, година)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ...1..... ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА 2..... И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН 3..... ИЗВЕШТАЈ 4.....

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

СЕРИЈА
АА 5718424

ПЛАЋАЊЕ 5.....

6.....

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице. Додавање било каквог текста на меници (осим печата и потписа овлашћеног лица дужника захтеваних у пољу 6) није дозвољено, у супротном таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- **Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.**
- **Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.**
- **Уз меницу мора бити достављено попуњено и оверено менично писмо-овлашћење у висини од 10 % од вредности оквирног споразума без ПДВ.**
- **Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који мора бити издат од стране пословне банке која је наведена у меничном писму – овлашћењу.**